

Требования к материалам, размещаемым в научно-практическом журнале «Учёные записки»

1. К публикации принимаются материалы, не предназначенные для публикации в других изданиях.

2. Статья должна содержать:

- соответствующий индекс универсальной десятичной классификации литературы (УДК);
- название на русском и английском языках;
- инициалы и фамилии авторов на русском и английском языках;
- аннотацию на русском и английском языках;
- ключевые слова на русском и английском языках;
- краткое содержание статьи (реферат) на русском и английском языках объёмом 1 с.;
- текст статьи (только на русском языке);
- список литературы в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5 – 2008;

краткие сведения об авторах, включающие контактный телефон, фамилию, имя, отчество (полностью), учёную степень (звание), место работы, служебные и домашние адреса авторов с обязательным указанием почтового индекса и номеров телефонов, адрес электронной почты (представляются на отдельной странице на русском и английском языках).

3. Статья представляется в виде файла формата MS Word (*.doc) и двух экземпляров распечатки в 1,5 интервала между строками. Файл может быть записан на оптическом (CD, DVD) носителе или флеш-карте. Статья должна быть пронумерована сквозью.

4. При наборе текста используются только стандартные True Type шрифты — (Times New Roman) – размер 14.

Устанавливаемый размер бумаги — А4 210х297 мм. Формульные выражения выполняются только в Редакторе формул (MathType или Equation Editor).

5. Иллюстрации выполняются в графических редакторах в виде графических файлов формата *.tiff, JPEG с разрешением 300х300 dpi и представляются на отдельных листах в двух экземплярах. Все иллюстрации сопровождаются подрисуночными подписями (не повторяющими фразы-ссылки на рисунки в тексте), включающими в себя номер, назва-

ние иллюстрации и при необходимости — условные обозначения.

Рисунки выполняются в соответствии со следующими требованиями:

- масштаб изображения — наиболее мелкий (при условии читаемости);
- буквенные и цифровые обозначения на рисунках по начертанию и размеру должны соответствовать обозначениям в тексте статьи;
- размер рисунка — не более 15х20 см, желательно в портретной ориентации;
- размер рисунка - не более 15х20 см, желательно в портретной ориентации;
- текстовая информация и условные обозначения выносятся из рисунка в текст статьи или подрисуночные подписи.

Фотографии принимаются только в оригиналах.

Иллюстрации могут быть включены в файл текста, но помимо этого они обязательно должны быть представлены отдельным файлом.

6. Термины и определения, единицы физических величин, употребляемые в статье, должны соответствовать действующим ГОСТ.

7. В формулах латинские буквы и греческие строчные следует набирать курсивом, а греческие прописные прямо. Векторы и матрицы следует набирать прямым жирным шрифтом; «е» в значении экспоненты — прямым светлым шрифтом. В индексах сокращения от русских и английских слов следует набирать прямым шрифтом.

8. Формулы следует нумеровать в круглых скобках (например, (2)), литературные ссылки в прямых — [2], подстрочные замечания оформляются сноской (отмечаются звездочками *).

9. На последней странице рукописи должны быть подписи всех авторов.

Редакция не ставит в известность авторов об изменениях и сокращениях рукописи, имеющих редакционный характер и не затрагивающих принципиальных вопросов.

Вопросы, интересующие авторов, можно направлять по e-mail: sseregina@mail.ru или задать по тел.: (4922) 52-27-89 (по будням с 8.30 до 17.00)

редактору редакционно-издательского отдела Светлане Викторовне Серёгиной.

Подписано в печать 12.03.13 г.

Формат 60х84/16. Бумага офсетная. Гарнитура Times New Roman.

Тираж 500 экз. Заказ № 160/13.

Отпечатано во Владимирском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»

Россия, г. Владимир, ул. Горького, 59а, контактный телефон (4922) 52-27-89