

ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛАМ, РАЗМЕЩАЕМЫМ В НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКОМ ЖУРНАЛЕ «УЧЁНЫЕ ЗАПИСКИ»

1. К публикации принимаются материалы, не предназначенные для публикации в других изданиях.

2. Статья должна содержать:

- соответствующий индекс универсальной десятичной классификации литературы (УДК);

- название на русском и английском языках;

- инициалы и фамилии авторов на русском и английском языках;

- аннотацию на русском и английском языках;

- ключевые слова на русском и английском языках;

- краткое содержание статьи (реферат) на русском и английском языках объемом 1 с.;

- текст статьи (только на русском языке);

- список литературы в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5 – 2008;

- краткие сведения об авторах, включающие контактный телефон, фамилию, имя, отчество (полностью), учёную степень (звание), место работы, служебные и домашние адреса авторов с обязательным указанием почтового индекса и номеров телефонов, адрес электронной почты (представляются на отдельной странице на русском и английском языках).

3. Статья представляется в виде файла формата MS Word (*.doc) и двух экземпляров распечатки в 1,5 интервала между строками. Файл может быть записан на оптическом (CD, DVD) носителе или флеш-карте. Статья должна быть пронумерована насквозь.

4. При наборе текста используются только стандартные True Type шрифты — (Times New Roman) — размер 14.

Устанавливаемый размер бумаги — А4 210x297 мм. Формульные выражения выполняются только в Редакторе формул (MathType или Equation Editor).

5. Иллюстрации выполняются в графических редакторах в виде графических файлов формата *.tiff, JPEG с разрешением 300x300 dpi и представляются на отдельных листах в двух экземплярах. Все иллюстрации сопровождаются подписными подписями (не повторяющими фразы-ссылки на рисунки в тексте), включающими в себя номер, название иллюстрации и при необходимости — условные обозначения.

Рисунки выполняются в соответствии со следующими требованиями:

- масштаб изображения — наиболее мелкий (при условии читаемости);

- буквенные и цифровые обозначения

на рисунках по начертанию и размеру должны соответствовать обозначениям в тексте статьи;

- размер рисунка — не более 15x20 см,

желательно в портретной ориентации;

- размер рисунка - не более 15x20 см, желательно в портретной ориентации;

- текстовая информация и условные обозначения выносятся из рисунка в текст статьи или подписные подписи.

Фотографии принимаются только в оригиналах.

Иллюстрации могут быть включены в файл текста, но помимо этого они обязательно должны быть представлены отдельным файлом.

6. Термины и определения, единицы физических величин, употребляемые в статье, должны соответствовать действующим ГОСТ.

7. В формулах латинские буквы и греческие строчные следует набирать курсивом, а греческие прописные прямо.

Векторы и матрицы следует набирать прямым жирным шрифтом; «е» в значении экспоненты — прямым светлым шрифтом. В индексах сокращения от русских и английских слов следует набирать прямым шрифтом.

8. Формулы следует нумеровать в круглых скобках (например, (2)), литературные ссылки в прямых — [2], подстрочные замечания оформляются сноской (отмечаются звездочками *).

9. На последней странице рукописи должны быть подписи всех авторов.

Редакция не ставит в известность авторов об изменениях и сокращениях рукописи, имеющих редакционный характер и не затрагивающих принципиальных вопросов.

*Вопросы, интересующие авторов, можно направлять
по e-mail: sseregina@mail.ru
или задать по тел.: (4922) 52-27-89
редактору отдела ИтиДО Светлане Викторовне Серёгиной
Автор дизайн-проекта – А.В. Борисов
Корректор – Н.М. Перегудова*

Подписано в печать 14.10.14 г.
Формат 60х84/16. Бумага офсетная. Гарнитура Calibri.
Тираж 500 экз. Заказ № 272/14.
Отпечатано во Владимирском филиале федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего профессионального образования
«Российская академия народного хозяйства и государственной службы
при Президенте Российской Федерации»
Россия, г. Владимир, ул. Горького, 59а, контактный телефон (4922) 52-27-89